Проект

ПРИНЯТО УТЕРЖДЕНО

****Решением заседания Педагогического Приказом заведующего

Совета

Протокол МБДОУ Детский сад «Баяр»

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021г. от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021г.

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( подпись) (подпись)

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(фамилия и инициалы) (фамилия и инициалы)

МП

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Педагогическом совете**

**МБДОУ Детский сад «Баяр»**

**2021г.**

**1. Общие положения**

1.1.Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=380476&date=25.04.2021&demo=2) от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее – Закон) с целью обеспечения участия педагогических работников в управлении Учреждением.

1.2.Педагогический совет Учреждения     является постоянно действующим коллегиальным органом управления, который создается для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

1.3.Членами Педагогического совета являются все педагогические работники, а также иные работники Учреждения, относящиеся к учебно-вспомогательному персоналу в соответствии с квалификационным справочником должностей в сфере образования (Далее – Педагогические работники). Председателем Педагогического совета является заведующий Учреждением.

1.4.Решение, принятое Педагогическим советом в пределах его компетенции является обязательным для исполнения всеми членами Педагогического совета  и заведующим Учреждением.

1.5.Изменения в Положение могут быть внесены только решением Педагогического совета Учреждения.

1.6.Педагогический совет руководствуется в своей деятельности [Конституцией](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=2875&date=25.04.2021&demo=2) Российской Федерации, Законом об образовании, другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Бурятия, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления МО «Бичурский район», Уставом Учреждения, его локальными нормативными актами, и настоящим Положением.

**2.Задачи и компетенция  Педагогического совета**

2.1.Основными  задачами Педагогического совета являются:

-обеспечение права на участие в управлении Учреждением педагогических работников;

-внедрение в практику работы Учреждения достижений педагогической науки, передового педагогического опыта работников Учреждения;

-обеспечение функционирования системы внутреннего мониторинга качества образования и воспитания в Учреждении;

-повышение профессиональной компетентности, развитие творческой активности педагогических работников Учреждения;

-осуществление руководства воспитательно-образовательным процессом и инновационной деятельностью  Учреждения.

2.2.Педагический совет:

-обсуждает и проводит выбор учебных планов, программ, учебно-методических материалов, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;

-организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта;

-выявляет, обобщает, распространяет, внедряет педагогический опыт;

-обсуждает и принимает решение о согласовании локальных нормативных актов Учреждения;

-вносит предложения о внесении изменений и дополнений в Устав Учреждения;

-обсуждает и принимает решение о представлении педагогических работников к награждению;

-избирает (делегирует) своих представителей в другие коллегиальные органы Учреждения;

-решает другие вопросы, предусмотренные федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, а также Уставом, и локальными нормативными актами Учреждения.

**3.Организация деятельности  Педагогического совета**

3.1.Педагогический совет созывается и проводится заведующим Учреждением по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.2.Заседание Педагогического совета считается правомочным, если на нем присутствовало более половины его членов. Председательствует на заседании Педагогического совета заведующий Учреждением. Для регистрации явки членов Педагогического совета и ведения протокола заведующим назначается секретарь из числа членов Педагогического совета.

3.3. Явка членов Педагогического совета фиксируется в регистрационном списке, путем собственноручной записи и его росписи. Регистрационный список подписывается председательствующим и секретарем. При малочисленности Педагогических работником менее пяти, регистрационный список может не вестись. В таком случае протокол заседания Педагогического совета подписывается всеми присутствующими на заседании.

3.4.Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом (Приложение №1), который подписывается председательствующим и секретарем. При равенстве голосов голос заведующего является решающим.

3.5.В протоколе заседания Педагогического совета обязательно отражаются сведения о дате заседания, времени начала и окончания заседания, данные об общем количестве членов, их явке и наличии кворума, данные о председательствующем и секретаре заседания, результаты рассмотрения вопросов с кратким изложением выступлений и поступивших предложений, содержание принятых решений и результаты голосования по каждому вопросу. К протоколу заседания Педагогического совета обязательно прилагается регистрационный список (Приложение №2), в случае его обязательности (п. 3.3.).

3.6.Заведующий Учреждением как председатель Педагогического совета:

-распределяет обязанности между членами Педагогического совета;

-подготавливает повестки заседаний Педагогического совета и необходимые материалы;

-созывает и председательствует на заседаниях Педагогического совета, обеспечивает ведение протоколов;

-контролирует исполнение решений, принятых Педагогическим советом.

3.7.Заведующий Учреждением обеспечивает надлежащее ведение и хранение документации Педагогического совета.

Приложение №1

ПРОТОКОЛ

заседания Педагогического совета МБДОУ Детский сад «Баяр».

с. Бичура, ул. Тюрюханова, 61 29 июля 2021г.

Начато: 10.00. Окончено: 11.00

По списку педагогических работников – 2,

На заседании присутствует – 2,

Процент явки (кворум) – 100%.

Председательствует на заседании Педагогического совета заведующий Жигжитова Г.А, которая объявляет об открытии заседания и наличии кворума, назначает секретарем заседания младшего воспитателя Жигжитову Т.Д.

Председатель объявляет повестку дня:

1.О подготовке новой редакции Устава Учреждения.

2.Об избрании представителя в Управляющий совет.

Возражений и предложений по повестке дня не поступило.

Голосовали: За – единогласно.

1вопрос. О подготовки новой редакции Устава Учреждения.

С информацией выступил заведующий Учреждением Жигжитова Г.А , которая сообщила о разработанном проекте новой редакции Устава Учреждения, в связи с изменениями, внесенными в Закон об образовании. Предлагается рассмотреть и принять его для обсуждения Общим собранием работников и Общим собранием родителей.

Воспитатель Ленхоева С.С. Считаю, что с предложенным проектом нового Устава необходимо согласится и вынести на обсуждение.

Других предложений не поступило.

Решили: Одобрить проект нового Устава Учреждения и вынести его на обсуждение Общим собранием работников и Общим собранием родителей.

Голосовали: За – 2, воздержалось – 2. Решение считает принятым, поскольку за его принятие проголосовал заведующий учреждением.

Заведующий\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(роспись) (фамилия и инициалы)

Секретарь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(роспись) (фамилия и инициалы)

Члены Педагогического совета:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(роспись) (фамилия и инициалы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(роспись) (фамилия и инициалы)

Приложение №2

Регистрационный список

участников заседания Педагогического совета МБДОУ Детский сад «Баяр»

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №пп | Фамилия, Имя, Отчество | Роспись |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Заведующий\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись) (фамилия и инициалы)

Секретарь\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись) (фамилия и инициалы)